中国美术学院机动车临时进出申领表

NO:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 所属部门 | |  |
| 车牌号码 |  | | 车身颜色 | |  |
| 车辆品牌型号 |  | | | | |
| 联系电话 |  | | | | |
| 行驶证信息 | 附复印件 | | | | |
| 驾驶证信息 | 附复印件 | | | | |
| 申请时间 |  | 申请期限 | |  | |
| 申请理由  （何人，何时，在何地，开展何种性质工作） | 情况属实，特此申请！  所属部门（盖章）  部门负责人（签字） | | | | |
| 保卫处  审核意见 |  | | | | |
| 备注 | 工作性质：在校服务的其他人员(劳务派遣）车辆有效期最高暂定为一年，临聘人员（外聘教师，临时用工合同）的车辆有效期最高暂定为三个月。保卫处根据实际情况确定有效时限。 | | | | |